

ПЛАН РАБОТЫ ЧОУ ШКОЛА «АВРОРА»

ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ТЕРРОРИЗМУ И ЭКСТРЕМИЗМУ

(2016-2017 учебный год)

Срок проведения	Мероприятие	Ответственный
Перед каждым уроком, внеучебным и внеклассным мероприятием	Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов	Работник, проводящий занятие, внеучебное или внеклассное мероприятие
	Осмотр здания, территории, спортивных площадок на	Сотрудники охраны

Ежедневно	предмет обнаружения подозрительных предметов	
	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	Сотрудники охраны
	Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения (дымоудаления, автоматического пожаротушения и т.п.)	Заместитель директора по АХЧ
	Контроль соблюдения пропускного режима	Дежурный администратор
	Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации	Слесарь-сантехник
	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и	Заместитель директора по АХЧ

	исправности	
Еженедельно	Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, чердаков, подвалов и т. п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов	Заместитель директора по АХЧ
Ситуационно	Контроль выполнения настоящего плана	Директор
	Оповещение работников и учащихся школы об угрозе возникновения ЧС и проведение эвакуации	Директор
	Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности в школе с вновь прибывшими работниками в течение недели после поступления	Заместитель директора по АХЧ
Ситуационно	Ознакомление вновь прибывших учащихся с памятками и	Классный руководитель

инструкциями по обеспечению безопасности в течение недели после зачисления	
Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с пропускным режимом, правилами посещения работников школы и иной документацией по обеспечению личной безопасности учащихся	Секретарь учебной части
Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий	Директор, заместители директора
Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Назначенные лица
Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков	Директор, заместители

и т.п.) выездных мероприятий для учащихся	директора
Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) выездных мероприятий для учащихся с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Назначенные лица
Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности ремонтных работ	Директор, заместитель директора по АХЧ
Ознакомление участников (работников и привлеченных лиц) ремонтных работ с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Назначенные лица
Разработка и корректировка Паспорта безопасности школы и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности	Заместитель директора по безопасности

Август	Проведение КШУ	Директор
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности образовательного процесса	Директор
	Проведение организационных мероприятий по обеспечению дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний»	Заместитель директора по АХЧ
Сентябрь	Обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний», «Дня рождения школы»	Заместитель директора по АХЧ
	Встреча учащихся с представителями МЧС	Заместитель директора по ВР
	Беседа с учащимися о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах	Руководитель школьного комитета безопасности

	Проведение плановой эвакуации учащихся	Заместители директора по УВР и ВР
Октябрь	Встреча учащихся с представителями ФСБ	Заместитель директора по воспитательной работе
	Проведение организационных мероприятий по обеспечению безопасности при праздновании «Дня народного единства»	Заместители директора по АХЧ и ВР
Ноябрь	Обеспечение дополнительных мер безопасности при праздновании «Посвящения в ученики школы»»	Заместители директора по АХЧ и ВР
Декабрь	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий	Заместитель директора по АХЧ и ВР
	Встреча учащихся с представителями ОВД	Руководитель школьного комитета безопасности

Январь	Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и выходные дни	Заместитель директора по АХЧ
Февраль	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «День защитника Отечества»	Заместители директора по АХЧ и ВР
Март	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Международный женский день»	Заместители директора по АХЧ и ВР
Апрель	Проведение организационных мероприятий, посвящённых Дню безопасности	Заместитель директора по ВР, руководитель школьного комитета безопасности
Май	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Последний	Заместители директора по АХЧ и ВР

	звонки»	
Июнь	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности на выпускных вечерах	Заместители директора по ВР и АХЧ