

**РАССМОТРЕНО:**

на заседании пед.совета  
протокол № 1 от «28» августа 2020г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

директор ЧОУ школы «Аврора»

/Л.И.Дегтярева/

приказ № 70 от «31» августа 2020г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о стажировочной площадке «Психолого-педагогический консилиум  
как обязательный компонент психолого-педагогического  
сопровождения детей с ОВЗ: практика и проектирование»  
в ЧОУ школе «Аврора»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цель и задачи деятельности стажировочной площадки по реализации регионального проекта «Обучение и социализация детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в инклюзивном образовательном пространстве Новосибирской области», задачи, а также порядок организации ее деятельности.

1.2. Стажировочная площадка – временная структура, организованная на базе ЧОУ школы «Аврора», осуществляющая проведение мероприятий по обобщению и распространению опыта организации инклюзивного образования на территории Новосибирской области.

1.3. ЧОУ школа «Аврора» в своей деятельности в качестве стажировочной площадки руководствуется Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением и региональными нормативно-правовыми актами, регламентирующими инновационную и экспериментальную деятельность.

## **2. Цель и задачи деятельности стажировочной площадки**

2.1. Целью деятельности стажировочной площадки является обобщение, технологизация, распространение практик инклюзивного образования.

2.2. Стажировочная площадка реализует следующие задачи:

- оказание информационно-методической помощи педагогическим работникам общеобразовательных организаций по вопросам организации инклюзивного образования;

- создание условий для эффективного повышения уровня профессиональной компетентности руководителей, педагогов, специалистов служб психолого-педагогического и медико-социального сопровождения по вопросам организации инклюзивного образования;

- распространение инклюзивных практик на территории Новосибирской области.

## **3. Организация деятельности стажировочной площадки**

3.1. Для реализации задач, перечисленных в п. 2 настоящего Положения, стажировочная площадка:

- осуществляет организацию и проведение семинаров, мастер-классов, конференций по вопросам организации инклюзивного образования;

- проводит консультации педагогов и специалистов сопровождения по направлениям деятельности и в соответствии с планом работы стажировочной площадки;

- готовит учебно-методические материалы по обобщению опыта организации инклюзивного образования;

- оказывает информационно-методическую помощь общеобразовательным организациям по вопросам организации инклюзивного образования.

3.2. Участие в работе стажировочной площадки носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности как самостоятельная работа с литературой; приобретение профессиональных и организаторских навыков; изучение организации и технологии сопровождения обучающихся с ОВЗ; непосредственное участие в планировании работы по сопровождению обучающихся с ОВЗ; работа с технической, нормативной и другой документацией; выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера); участие в совещаниях, деловых встречах и др.

3.3. Стажировочная площадка реализует мероприятия в соответствии с утвержденной директором школы программой и дорожной картой.

3.4. По результатам участия в работе стажировочной площадки педагоги и специалисты сопровождения получают сертификаты. Сертификаты выдаются региональным оператором проекта «Обучение и социализация детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в инклюзивном образовательном пространстве Новосибирской области» - государственным бюджетным учреждением Новосибирской области - Центром психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям «Областной центр диагностики и консультирования».

3.5. Научно-методическое и организационное сопровождение деятельности стажировочной площадки осуществляет региональный оператор.

3.6. Непосредственное руководство стажировочной площадкой в ЧОУ школе «Аврора» осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, назначенный приказом директора школы.

3.7. Основанием для досрочного прекращения деятельности стажировочной площадки являются по решению регионального оператора:

- отсутствие работы по реализации программы стажировочной площадки в течение учебного года;
- установление по результатам мониторинга несоответствия фактической деятельности и заявленной в отчетах;
- окончание сроков реализации регионального проекта инклюзивного образования.

3.9. Информирование о деятельности стажировочных площадок осуществляется на официальном сайте регионального оператора и сайте ЧОУ школы «Аврора» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

## **4. Права и обязанности стажировочной площадки**

4.1. Стажировочная площадка имеет право на

- получение консультационной и методической помощи со стороны регионального оператора и специалистов министерства образования Новосибирской области;
- участие в мероприятиях по вопросам организации инклюзивного образования федерального, регионального и муниципального уровней;
- разработку и издание методических материалов по инклюзивному образованию.

4.2. Стажировочная площадка обязана:

- соблюдать условия настоящего Положения;

Частное общеобразовательное учреждение школа «Аврора»

- ежегодно в срок до 20 декабря представлять региональному оператору отчет в электронном виде о деятельности стажировочной площадки по форме, устанавливаемой региональным оператором.

Стажировочная площадка осуществляет деятельность в соответствии с взятыми на себя обязательствами по решению задач, в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения.

## **5. Финансирование стажировочной площадки**

5.1. Финансирование стажировочной площадки ЧОУ школы «Аврора» осуществляется по принципу подушевого финансирования в соответствии с действующими на территории Новосибирской области нормативными правовыми актами.