

**РАССМОТРЕНО:**

на заседании пед.совета  
протокол № 01 от «31» августа 2018г.

с изменениями:  
протокол пед. совета №02  
от «05» ноября 2018г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

директор ЧОУ школы «Аврора»

/Л.И.Дегтярева/

приказ № 36 от «01» сентября 2018г.

приказ №53 от 22.11.2018г.



## **ПРАВИЛА**

**внутреннего распорядка обучающихся**

**ЧОУ школы «Аврора»**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящие Правила регулируют дисциплину обучающихся в соответствии с действующим законодательством, уставом и иными локальными нормативными актами ЧОУ школы «Аврора», устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией (далее – ОО) и обучающимися и (или) их законными представителями и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

1.3. Дисциплина в ЧОУ школе «Аврора» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися ЧОУ школы «Аврора» и их родителями (законными представителями) (в части, их касающейся).

## **2. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

2.1. График учебного процесса

Количество учебных недель в год:

1 класс – 33

2 – 4 классы – 34

5 – 7 классы – 35

8, 10 классы – 36

9, 11 классы – 34

Продолжительность каникул: 30 дней

Продолжительность летних каникул: не менее 2-х месяцев.

2.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора.

2.3. В 9-х и 11-х классах продолжительность учебного года определяется с учетом прохождения обучающимися итоговой аттестации.

2.4. Учебные занятия начинаются в 9 часов 00 минут.

2.5. Для 1-х классов устанавливается пятидневная учебная неделя, для 2-11-х – шестидневная учебная неделя.

2.6. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189. а также в соответствии с СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденными постановлением Главного государственного врача РФ от 10.07.2015 №26.

2.7. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 45 минут.

2.8. Для обучающихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре и октябре – по 3 урока продолжительностью 35 минут;
- в ноябре и декабре – по 4 урока продолжительностью 35 минут;
- с января по май – по 4 урока продолжительностью 45 минут.

2.9. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- после 1-го урока – 10 минут;
- после 2 и 3-го урока – 20 минут;
- после 4, 5, 6-го урока – 10 минут.

2.10. Обучающиеся должны приходить в школу не позднее 8 часов 50 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.11. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором школы.

### **3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. выбор формы получения образования;

3.1.2. предоставление им условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.4. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые образовательным учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования), и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого образовательным учреждением (после основного общего образования);

3.1.6. зачет результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.9. каникулы в соответствии с календарным графиком;

3.1.10. перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

- 3.1.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 3.1.12. участие в управлении образовательным учреждением в порядке, установленном уставом и Положением о Совете обучающихся;
- 3.1.13. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;
- 3.1.14. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой образовательной организации;
- 3.1.15. пользование в установленном порядке оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;
- 3.1.16. пользование учебниками и учебными пособиями при освоении предметов за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) при получении платных образовательных услуг в порядке, установленном соответствующим Положением;
- 3.1.17. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- 3.1.18. участие в соответствии с законодательством РФ в научно-исследовательской деятельности, осуществляемой образовательной организацией, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;
- 3.1.19. публикацию своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;
- 3.1.20. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научно-исследовательской деятельности в соответствии с п. 5.1. настоящих Правил;
- 3.1.21. дополнительные меры социальной поддержки, а именно: ежемесячную льготу по оплате образовательных услуг, размер которой определяется в индивидуальном порядке и утверждается Советом школы;
- 3.1.22. право на предоставление льготы имеют:
- многодетные семьи, имеющие трех и более детей и обучающие их в ЧОУ школе «Аврора» на всех уровнях образования;
  - семьи сотрудников ЧОУ школы «Аврора»;
  - родители или законные представители обучающихся – работники бюджетных муниципальных организаций, предоставляющие в образовательную организацию ходатайства о применении льготы на обучение детей;
- 3.1.23. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в образовательной организации и не предусмотрены учебным планом;

3.1.24. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые образовательной организацией;

3.2.3. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников школы, не создавая препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.2.7. дорожить честью школы, защищать ее интересы;

3.2.8. бережно относиться к школьному имуществу;

3.2.9. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в школе;

3.2.10. находиться в школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид, аккуратную прическу или стрижку. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в одежде делового стиля.

На основании инструктивного письма Минобрнауки РФ «О некоторых вопросах введения одежды делового стиля для учащихся учреждений, обеспечивающих получение общего среднего образования» от 23 мая 2006 года, в ЧОУ школе «Аврора» принят следующий повседневный деловой стиль одежды для учебных занятий:

для девушек: одежда классического стиля или современного строгого покроя: платье, костюм, жилет, юбка, классические брюки, блузка, водолазка – в различном сочетании; для юношей: одежда классического стиля или современного строгого покроя: классический костюм, пиджак, жилет, джемпер, брюки, рубашка, галстук – в различном сочетании;

Цветовая гамма делового стиля одежды: однотонные, спокойные тона, без ярких надписей и рисунков. Предпочтительными считаются сочетания: светлый верх, темный низ.

Деловой стиль исключает: толстовки, майки, спортивные футболки, короткие топы, блузы с глубоким вырезом, брюки и юбки с заниженной талией, юбки длиной менее 40 см, прозрачную и яркую одежду, спортивную одежду, тапки, шлепанцы.

Для обучающихся 5 – 11 классов допускается ношение классических джинсовых брюк без украшений, брюк типа леггинсы, только в сочетании с юбкой, платьем, туникой, кардиганом.

Аксессуары: допускается ношение скромной бижутерии, минимальное использование косметики пастельных тонов, маникюр с применением бесцветных лаков. Дорогостоящие украшения, часы, аксессуары в школе носить не рекомендуется.

Во время торжественных мероприятий, во время экзаменов одежда должна иметь парадный вид: белый верх, темный низ.

На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.), присутствовать только в специальной одежде и обуви;

3.2.11. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры с согласия родителей (законных представителей);

3.2.13. соблюдать пропускной режим.

3.3. Обучающимся запрещается:

3.3.1. приносить, передавать, использовать в школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. применять физическую силу для выяснения отношений;

3.3.5. осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу личного имущества обучающихся и работников школы, имущества школы и т.п.

3.4. За неисполнение или нарушение Устава ЧОУ школы «Аврора», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

3.5. За совершение противоправных нарушений обучающиеся несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

#### **4. ПООЩРЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ**

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества образования, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- объявление благодарности законным представителям обучающегося;
- снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- выплата наградной стипендии;
- представление к награждению медалью.

4.2. Процедура применения поощрений:

4.2.1. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией школы по представлению куратора и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне образовательного учреждения и (или) муниципального округа.

4.2.2. Награждение ценным подарком осуществляется по представлению заместителей директора на основании приказа директора школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального округа, города.

4.2.3. Выплата наградной стипендии осуществляется

- обучающимся, занявшим 1-3 места в предметных олимпиадах и научно-практических конференциях окружного, муниципального, регионального, всероссийского уровней;
- обучающимся – победителям ежегодных интеллектуальных конкурсов ЧОУ школы «Аврора».

4.2.4. Размер стипендии устанавливается в индивидуальном порядке и утверждается директором школы.

4.2.5. Представление к награждению медалью осуществляется решением педагогического совета в соответствии с действующим законодательством.

4.2.6. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ОО к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.3. Меры воспитательного характера:

- устное замечание;
- сообщение о нарушениях дисциплины родителям (законным представителям);
- предъявление иска о возмещении ущерба;
- постановка на внутришкольный учет.

4.4. Меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из образовательной организации.

4.8. Применение мер воспитательного характера:

4.8.1. Объявить устное замечание за нарушение дисциплины, устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов имеют право все работники образовательной организации.

4.8.2. Сообщить о нарушении дисциплины, устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов образовательной организации законным представителям обучающегося имеют право куратор класса, заместители директора школы по ходатайству куратора.

4.8.3. Предъявление иска законным представителям обучающегося осуществляется администрацией в письменной форме за виновное причинение материального ущерба школьному имуществу на основании представления заместителя директора (по административно-хозяйственной работе).

4.8.4. Учет мер воспитательного характера осуществляет куратор класса.

4.8.5. После совершения обучающимся проступка и применения к нему меры воспитательного характера педагогические работники и члены Совета обучающихся должны содействовать осознанию обучающимся пагубности совершенных им действий.

4.9. Применение дисциплинарных взысканий:

4.9.1. При выборе меры дисциплинарного взыскания необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся и Совета родителей.

4.9.1. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.9.2. Дисциплинарные взыскания не налагаются на воспитанников дошкольных групп, обучающихся начальных классов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.9.3. Основанием для дисциплинарного расследования является письменное обращение к директору участника образовательных отношений.

4.9.4. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.9.5. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.9.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование образовательной организации. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.9.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.9.8. Образовательная организация обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об



отчисления несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.9.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения Комиссии объявляется приказом директора. С этим приказом обучающийся и его законные представители знакомятся под подпись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в школе. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

4.9.10. Обучающийся и (или) его законные представители вправе обжаловать в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.9.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.9.12. Директор образовательного учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета обучающихся или Совета родителей.

## **5. ЗАЩИТА ПРАВ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления образовательной организации обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящие Правила утверждаются директором ОО.

6.2. Текст настоящих Правил размещается на сайте ОО.